



לחברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ

דרוש/ה מנהל/ת משאבי אנוש

החברה לשירותי איכות הסביבה בע"מ היא חברה ממשלתית עסקית בדירוג 7 בסולם החברות הממשלתיות. החברה משמשת זרוע ביצוע של המדינה לשיקום קרקעות מזוהמות ומספקת פתרונות טיפול לפסולת המסוכנת המיוצרת בישראל, תוך שמירה והגנה על איכות הסביבה. המחזור השנתי של החברה עומד על כ- 200 מל"ח.

תיאור תמציתי של התפקיד:

ניהול תחום משאבי אנוש בארגון על ידי תכנון, בנייה ויישום תכנית משאבי אנוש ושכר בהתאם לאסטרטגיה וליעדי החברה.

ניהול תחומי גיוס וקליטת עובדים, פיתוח ארגוני, הדרכה והכשרה, הערכת עובדים, פרט ורווחה, יחסי עבודה קיבוציים, נוכחות ושכר.

המנהל/ת הנו/ה חבר/ת הנהלה בכפופות ישירה למנכ"ל החברה.

נדרשת נוכחות במפעל החברה בנאות חובב ברוב ימות השבוע.

תנאי סף להגשת מועמדות:

א. השכלה

- תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר באחד מאלה: מדעי החברה/מדעי ההתנהגות/ניהול/שירותי אנוש/משאבי אנוש.

ב. ניסיון

- ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול משאבי אנוש.
- ניסיון של 10 שנים לפחות בתחום משאבי אנוש.

יתרון יינתן לבעלי/ות:

- השכלה- תואר שני במנהל עסקים/התנהגות ארגונית/ סוציולוגיה ארגונית/יעוץ ארגוני/פסיכולוגיה ארגונית/לימודי עבודה/ ניהול משאבי אנוש.
- ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול ו/או הובלה של תהליכי גיוס כולל עבודה מול מקורות גיוס ומכוני אבחון.
- ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה בתחום משאבי אנוש בארגון תעשייתי.



- ניסיון בעבודה מול ספקים בנושאי הדרכה, רווחה ורפואה תעסוקתית.
- ניסיון בניהול משאבי אנוש בגופים המעסיקים מעל 100 עובדים.
- ניסיון בניהול משאבי אנוש בארגון מאוגד ובכלל זה עבודה מול ועדי עובדים וניהול מו"מ ביחסי עבודה.
- ניסיון בניהול מחלקת שכר/חשב/ת השכר בארגון.
- ניסיון בעבודה ב/או מול גופים ממשלתיים.
- ידע בדיני עבודה כולל היכרות עם חוקים ותקנות.
- ניסיון בעבודה מול מנהלים בתחומי פיתוח ארגוני, ניווד, קידום עובדים וקידום תהליכים בהתאם.

*המינוי יתבצע על פי הוראות חוק החברות הממשלתיות התשל"ה-1975 והוראות כל דין.

*המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

*החברה פועלת על-פי חוק שוויון הזדמנויות לאנשים עם מוגבלויות ומעודדת את העסקתם.

*החברה פועלת על-פי חוק החברות הממשלתיות ומעודדת העסקה של אוכלוסייה מגוונת.

לחברה שמורה הזכות לזמן לראיון ו/או לשלוח לאבחון מקצועי מי מהמועמדים ובכל שלב לפנות לקבלת המלצות ואימות פרטים, ככל שתמצא לנכון לעשות כן.

החברה איננה מתחייבת כי בתום ההליך ייבחר מי מהמועמדים.

את מסמכי המועמדות: קורות חיים מפורטים ומעודכנים בעברית, שאלון למועמד/ת מלא (ניתן להוריד את השאלון מאתר החברה לשרותי איכות הסביבה), תעודות השכלה, צילום תעודת זהות, שמות ממליצים ופירוט הדרכים ליצירת קשר עימם) יש לשלוח למכון פילת בציון שם משרה מנהל/ת

משאבי אנוש ובציון מספר משרה 175- לכתובת מייל: Pilat_escil@talent-sys.com עד לתאריך 15.5.19 בשעה 12:00. פניות שתגענה לאחר המועד האמור לא תענינה.